

מדרין

תוכניות עבודה

יחד ממשיכים
לבנות מדינה

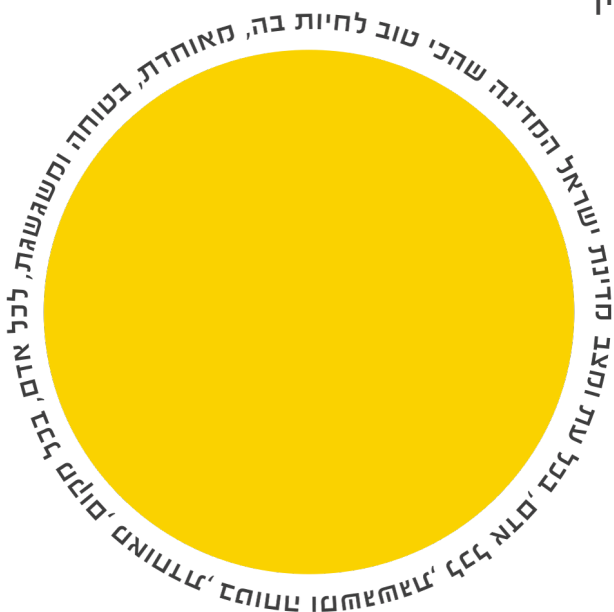
ברוכים הבאים לקהילות אור

אנו נמצאים בתקופה מאתגרת המציבה בפנינו שאלות מהותיות על החוסן האישי והלאומי שלנו, על הזהות והאחדות החברתית, על המנהיגות ועל איכות החיים של כולנו. במציאות זו, קהילות אור מציעה מודל של התחדשות חברתית המבוסס על עוצמתן של קהילות מקומיות.

אנו מאמינים שקהילות הן המפתח ליצירת חברה טובה יותר. כשאנשים מתחברים, חולקים חזון משותף ולוקחים אחריות על המרחב שלהם - נוצרת עוצמה אדירה של שינוי חברתי. קהילה חזקה היא הרבה יותר מאשר קבוצת אנשים החיים באותו מרחב גיאוגרפי - היא מארג חי של קשרים, תמיכה הדדית ועשייה משותפת.

החזון: יוצרים עתיד טוב יותר

מדינת ישראל, מדינה של חוסן ושגשוג, הבנויה מרשת קהילות המבוססות על ערכי אחווה, ערבות הדדית, יוזמה ותקווה. חברה אזרחית מלוכדת ופעילה המגשרת על פערים ומייצרת אמון דרך עשייה משותפת ומנהיגות הצומחת מהשטח ומהווה דוגמה לחיים משותפים המשפרים את איכות חיי התושבים.



הערכים המובילים אותנו

**אחדות
מתוך שונות**

יחד בלי לוותר
על הייחוד

**אחריות, יוזמה
והשפעה**

להוביל שינוי
מבפנים

**מנהיגות
מחוברת**

להנהיג מתוך
שותפות והקשבה

**ערבות
הדדית**

קהילה תומכת
ופועלת יחד

תוכנית עבודה סדורה היא הדרך להפוך חזון לעשייה ולוודא שהעשייה מובילה לשינוי שאנחנו מבקשים ליצור בקהילה. היא מאפשרת לנו להגדיר לאן אנחנו רוצים להגיע, לפרק את הדרך ליעדים ברורים ולצעדים מעשיים, לקבוע אחריות ומדדי הצלחה ולבחון לאורך הדרך מה מתקדם ומה דורש התאמה. בקהילות אור, תוכנית העבודה אינה רק כלי לניהול משימות – היא מצפן משותף שמסייע לרכזים, לתושבים ולשותפים לפעול יחד, בשפה משותפת ובמיקוד על התוצאות שאנחנו רוצים לראות בשטח.

המטרה

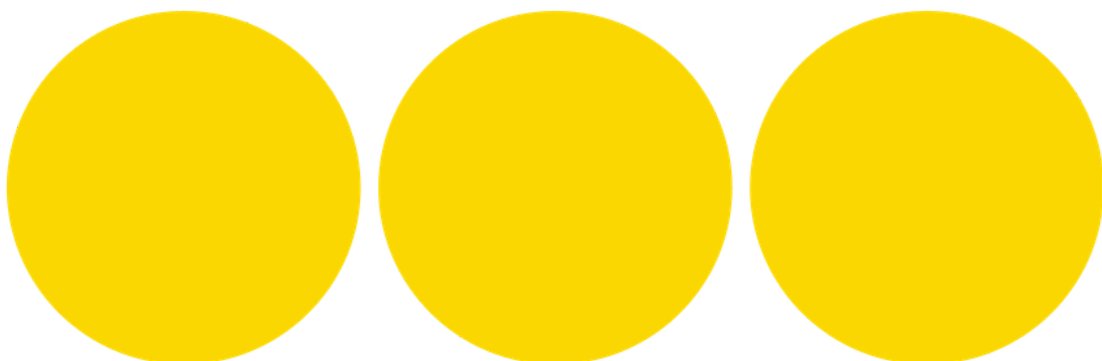
למה בכלל צריך תוכנית עבודה?

תוכנית העבודה היא מפת הדרך של הקהילה לשנה הקרובה או לרבעון הקרוב. היא עוזרת לנו לענות על חמש שאלות פשוטות:

1. לאן אנחנו רוצים להגיע?
2. מה צריך להשתנות בקהילה?
3. מה נעשה כדי שזה יקרה?
4. מי אחראי להוביל כל דבר?
5. איך נדע שהצלחנו?

בקהילות אור, תוכנית העבודה אינה מטרה בפני עצמה. היא כלי שמאפשר לנו להפוך את החזון לפעולה – ופעולה לתוצאות.

לא "כמה פעילויות עשינו", אלא "מה השתנה בזכות מה שעשינו".





מהשפעה לפעולה

העיקרון המוביל: מהשפעה לפעולה

מומלץ לבנות כל תוכנית עבודה בחמש שכבות:

- מתחילים מההשפעה הרצויה- תמונת ההצלחה הגדולה.
- ואז חושבים על התוצאה הרצויה שתביא להשפעה שרצינו.
- נגזור לכל תוצאה יעד שנתי או רבעוני מדיד.
- נפרוט כל תוצאה לפעולות ומשימות עם מועד ביצוע ואחראי.
- נסיק מה המשאבים והתשתיות הנדרשות למהלך.

לדוגמה מתחום התרבות והפנאי:

1. ההשפעה הרצויה

- חיזוק תחושת השייכות, הגאווה השכונתית והחוסן החברתי באמצעות תרבות, ויצירת חיבורים בין קבוצות תושבים שונות בשכונה.

2. התוצאה הרצויה

- תושבי השכונה הופכים מצרכני תרבות סבילים ליוצרים ושותפים אקטיביים, תוך הגדלת ההשתתפות באירועי התרבות השכונתיים ויצירת נגישות לתרבות ליד הבית.

3. יעד מדיד

- יעד רבעוני: הקמת צוות מוביל (וועדה) של 5 פעילים שכונתיים שיזמו ויניעו לפחות אירוע 1 בכל חודש לקהלי יעד שונים.
- יעד שנתי: קיום 4 אירועי שיא במהלך השנה, בהשתתפות של לפחות 400 תושבים (לפחות 30% מתוכם תושבים חדשים או משפחות צעירות).

4. פעולות ומשימות

- הקמת וועדת תרבות ופנאי
 - משימה: פתיחת קול קורא לוועדה, תכנון פגישה ראשונה.
 - אחראי: גלית ראובן, פעילה בשכונה.
 - מועד ביצוע: עד 15 בינואר.



מהשפעה לפעולה

- מיפוי וגיוס אמנים ומנחים מהקהילה.
 - משימה: פתיחת קול קורא לאמנים, נגנים ומארחים בשכונה.
 - אחראי: יו"ר הוועדה משה לוי.
 - מועד ביצוע: עד 15 בינואר.
- בניית תוכנית רבעונית
 - משימה: תכנון מפורט של הוועדה 3 חודשים קדימה
 - אחראי: מווביל הוועדה
 - מועד ביצוע: עד 28 בפברואר.
- 5. משאבים ותשתיות נדרשים
 - תקציב: תקציב תרבות עירוני/קול קורא (עבור הגברה, כיבוד קל ותשלום סמלי לאמנים).
 - ציוד פיזי: מערכת הגברה ניידת, תאורה בסיסית, מחצלות וכיסאות מתקפלים.
 - תשתיות דיגיטליות: טופס הרשמה ב-Google Forms למארחים/אמנים וקבוצת ווטסאפ ייעודית לצוות ההיגוי.
 - משאב אנושי: אגף קהילה ברשות, מתנדבים, צוות היגוי של 5-8 תושבים פעילים.



מבנה תוכנית העבודה

תוכנית העבודה בנויה כרצף המחבר בין החזון לבין העשייה בשטח: מתחילים מההשפעה שאנו רוצים ליצור בקהילה, מגדירים את התוצאות שיבטאו את השינוי הרצוי, ומתוכה גוזרים יעד רבעוני מדיד. את היעד הרבעוני מפרקים ליעדים חודשיים מדידים, ולכל יעד מגדירים את הפעולות הנדרשות והאחראי לביצוע. המבנה מאפשר לשמור על תמונת הדרך הגדולה, ובמקביל לנהל את העשייה באופן פשוט, מחוקד ומדיד - תוך בחינה והתאמה לאורך הדרך.

תוכנית עבודה רבעונית

תחום / שם הוועדה - למשל וועדת תרבות.
ההשפעה הרצויה - למשל: חיזוק תחושת השייכות והחוסן החברתי בשכונה.
התוצאה המבוקשת (מה ישתנה בקהילה?) למשל: מעבר של תושבים מצרכנים סבילים ליוצרים ושותפים אקטיביים, אירועי קהילה משותפים.

חודש	יעד חודשי מדיד	פעולות מרכזיות והאחראי להן
חודש 1 (ינואר)	2 אירועי תרבות	פגישת התנעה- גלית תכנון גאנט אירוע- משה קול קורא- חדווה גיוס תקציב- אייל פרסום ארוע- מיכל
	מפגש וועדה	
חודש 2		
	מפגש וועדה	
חודש 3		
	סכום רבעון	

בסוף כל רבעון עוצרים לסקירת בקרה: בוחנים מה הושג מול היעדים שהוגדרו, לומדים מה עבד ומה דורש שיפור, ומעדכנים את תוכנית העבודה לרבעון הבא בהתאם.



תכנון יעדים בשיטת SMART

חודל SMART הוא כלי לניסוח והגדרה של יעדים באופן ברור וממוקד. החודל מיוחס לג'ורג' ט. דורן (George T. Doran), שפרסם בשנת 1981 מאמר בנושא ניהול יעדים ובו הציע את ראשי התיבות SMART. לפי החודל, יעד טוב צריך להיות ספציפי (Specific), מדיד (Measurable), בריהשגה (Achievable), רלוונטי (Relevant) ומוגבל בזמן (Time-bound). מטרת החודל היא להפוך רעיון או שאיפה כללית ליעד שניתן להבין, לבצע ולעקוב אחר ההתקדמות אליו. בעבודה קהילתית, SMART מסייע לנו לתרגם את החזון והשאיפות של הקהילה ליעדים מעשיים, להגדיר מה נרצה להשיג ובאיזה פרק זמן, וליצור בסיס משותף למדידה, למידה והתאמה לאורך הדרך.

יעד טוב צריך לענות על חמש שאלות:

S – ספציפי

מה בדיוק אנחנו רוצים להשיג?

לא:

לחזק מנהיגות.

כן:

הקמת צוות מוביל של תושבים פעילים בשכונה.

M – מדיד

איך נדע שזה קרה?

לדוגמה:

לפחות 8 פעילים משתתפים.

A – צעדים בריהשגה

כל הפעולות הנדרשות, האפשרויות בהתחשב בזמן, במשאבים ובמצב הקהילה.

R – רלוונטי

מה רלוונטיות היעד למטרה ולערכים של הקהילה?

T – תחום בזמן

מתי נרצה לראות את התוצאה?

למשל:

עד דצמבר 2027.

נספח תוכנית עבודה לשימושכם

שם הוועדה: _____

חודשי הרבעון: _____

ההשפעה הרצויה: _____

התוצאה המבוקשת: _____

חודש	יעד חודשי מדיד	פעולות מרכזיות והאחראי להן
חודש 1 (ינואר)		
חודש 2		
חודש 3		

לקבלת מידע נוסף ועדכונים שוטפים:

אתר תנועת אור

קהילתי- הפלטפורמה הלאומית ליזמות שכונתית

בקרוב- הרשמו לניוזלטר שלנו וקבלו עדכונים מכל מה שחם וקורה בעולם הקהילות

בנוסף: צוות קהילות אור בשבילכם בכל שאלה, התלבטות או רעיון

לחצו כאן
ליצירת קשר

